



LICEO CARDENAL ANTONIO SAMORÉ
Responsable de la diversidad e inclusivo
Ambiente respetuoso, acogedor y familiar
Altas expectativas de superación académica, personal y social.



MUNICIPALIDAD DE SANTA BARBARA

DEPTO. DE ADM. DE EDUCACION MUNICIPAL

Memoria Anual 2022

Nombre Establecimiento	LICEO CARDENAL ANTONIO SAMORÉ
------------------------	-------------------------------



Santa Bárbara, diciembre de 2022



CONTENIDO

		Página
1	IDENTIFICACION INSTITUCIONAL	3
2	TIPOS DE ALUMNOS ATENDIDOS	3
3	PERSONAL DOCENTE Y ASISTENTE AÑO 2017	4
4	APOYOS EXTERNOS	4
5	REGISTRO DE MODIFICACIÓN O ACTUALIZACIÓN DE DOCUMENTOS INSTITUCIONALES	4
6	ESTAMENTOS DE GESTION INTERNA	5
7	RECURSOS DIDÁCTICOS E INSUMOS FUNGIBLES	6
8	ADQUISICIÓN DE MATERIALES INVENTARIABLES	7
9	TALLERES JEC O EXTRACURRICULARES EJECUTADOS EN EL PERIODO	8
10	INFRAESTRUCTURA Y MEJORAS REALIZADAS EN EL AÑO	9
11	PROGRAMAS DE INTERVENCIÓN O ACCIONES PEDAGOGICAS	9
12	BENEFICIARIOS DE PROGRAMAS ESCOLARES	10
13	REDES DE APOYO EXTERNAS	11
14	RESULTADOS SIMCE ÚLTIMAS TRES MEDICIONES	12
15	RESULTADO PSU (4° MEDIO)	12
16	SITUACIÓN DE ESCOLARIDAD DE PADRES, MADRES Y/O APODERADOS	13
17	NECESIDADES DE MANTENIMIENTO DEL ESTABLECIMIENTOS	13
18	NECESIDADES PRIORIZADAS RESPECTO A INFRAESTRUCTURA EDUCACIONAL EN AÑOS PROXIMOS.	13
19	NECESIDADES MÁS URGENTES RELACIONADAS CON EQUIPAMIENTO ESCOLAR	13
20	NECESIDADES MÁS URGENTES RELACIONADAS CON RECURSOS DE APRENDIZAJE	14
21	INFORME DE COORDINACIONES	14 – 31
22	REGISTRO ESTADISTICO DE EFICIENCIA INTERNA ANUAL 2022	32
23	NOMINA: FUNCIONARIOS LICEO CAS 2022	33 – 35
24	CAPACIDAD/ PROYECCIONES –MATRICULAS 2022	36
25	REGISTRO DE INFORMACIÓN ANUAL 2022 COMPROMISOS SEP	37
26	DECRETOS DE EVALUACIÓN Y PLANES Y PROGRAMAS	38
27	FIRMA DIRECTOR	39
28		



LICEO CARDENAL ANTONIO SAMORÉ
Responsable de la diversidad e inclusivo
Ambiente respetuoso, acogedor y familiar
Altas expectativas de superación académica, personal y social.



MUNICIPALIDAD DE SANTA BÁRBARA
DEPTO. DE ADM. DE EDUCACION MUNICIPAL

MEMORIA ANUAL AÑO 2022

1.- IDENTIFICACION INSTITUCIONAL

NOMBRE DEL ESTABLECIMIENTO	LICEO CARDENAL ANTONIO SAMORÉ		
NOMBRE DIRECTOR	LUIS CARLOS MUÑOZ ZAPATA		
DIRECCION	AVDA. DOCTOR FEDERICO PUGA N°0400		
DIRECCION ELECTRONICA	LICEOCAS@GMAIL.COM		
TELEFONO	43 2533277		
N° DE CURSOS	14		
R.B.D. N°:	4353 – 2	I.V.E.	95%

2.- TIPOS DE ALUMNOS ATENDIDOS

	H	M	TOTAL
MATRICULA GENERAL	169	208	377
MATRICULA EFECTIVA	169	208	377
N° ALUMNOS INDIGENAS	31	37	68
N° ALUMNOS INTEGRADOS	34	40	74
N° ALUMNOS PRIORITARIOS	148	158	306
N° ALUMNOS PRORETENCIÓN	70	53	123

3.- PERSONAL DOCENTE Y ASISTENTE AÑO 2022



PERSONAL	DAMAS	VARONES	TOTAL	N° de Horas
Directivos (Director. Insp. General)	01	01	02	88
Técnicos UTP	00	01	01	44
Docentes Aula	17	9	26	919
Docentes PIE	05	01	06	247
Docentes SEP	05	03	08	72
Docentes Proretención	00	00	00	00
Asistentes Profesionales SEP	03	00	00	118
Asistentes Profesionales PIE	02	00	00	60
Asistentes Profesionales PRO-RETENCIÓN	00	00	0	00
Asistentes Técnicos o apoyos (PRO-RETENCIÓN)	00	00	00	00
Asistentes Técnicos o apoyos (SEP)	00	00	00	00
Asistentes Técnicos o apoyos (PIE)	02	00	02	60
Asistentes (Inspectores-patios-secretarias-etc)	10	04	14	593
Asistentes (auxiliares-manipuladoras)	01	03	04	176
Personal a Honorarios(SEP-Proretención)	04	01	03	144
Otros ()				
TOTAL	50	23	66	2.521

(*) Anotar en nombramiento principal o mayor cantidad de horas (una sola vez)

4.- APOYOS EXTERNOS

Nombre del Programa	DAMAS	VARONES	TOTALES	N° de Horas
Generación de Empleo	00	00	00	00
Pro-Empleo	00	00	00	00
TOTAL	00	00	00	00

5.- REGISTRO DE MODIFICACIÓN O ACTUALIZACIÓN DE DOCUMENTOS INSTITUCIONALES (la fecha válida es la presentación al Consejo Escolar o documento que acredite la instancia en que se llevó a cabo)

Documentos Institucionales	Fecha en que se validó	ACTUALIZACIONES	Instancia
Proyecto Educativo Institucional (PEI)	2022	2026	EQUIPO DE GESTION
Plan de Mejoramiento Educativo (PME)	22 de junio del 2021		CONSEJO ESCOLAR
Plan de Integración Escolar (PIE)	2011	-----	SECRETARIA DE EDUCACION
Reglamento interno Escolar (alumnos)	2011	2023	CONSEJO ESCOLAR
Manual de Procedimientos Escolares (Protocolos)	2017	2022	CONSEJO ESCOLAR
Plan Integral de Seguridad Escolar (PISE)	2017	2022	INSPECTORIA GENERAL
Reglamento de Evaluación (H-C) o TP	MARZO	2022	MINEDUC
Reglamento Incentivos (SEP) alumnos	2014	-----	EDG Y CONSEJO ESCOLAR
Reglamento de Roles y Funciones	-----		-----



		2022	
Reglamento Centro de Padres	1995	-----	MINISTERIO DEL INTERIOR
Reglamento Centro de Alumnos	2013	-----	CONSEJO ESCOLAR
Plan de Desarrollo profesional Docente	22 de junio DEL 2020	2022	CONSEJO ESCOLAR
Plan de Estudios	6 de octubre de 2020	2022	CONSEJO ESCOLAR
Diseño Plan Retorno	22 de septiembre del 2021	2022	CONSEJO ESCOLAR

6.- ESTAMENTOS DE GESTION INTERNA

CENTRO DE PADRES Y APODERADOS		CENTRO DE ALUMNOS	
CARGO	NOMBRE	CARGO	NOMBRE
PRESIDENTE(A)	Luisa Venegas	PRESIDENTE(A)	María cares
SECRETARIO(A)	Álvaro García	SECRETARIO(A)	Trinidad Ortiz
TESORERO(A)	Jacqueline Sepúlveda	TESORERO(A)	Vacante
*REPRESENTANTE DE LOS APODERADOS	Luisa Venegas		

(*) Agregar otros si existen

CONSEJO ESCOLAR 2022	
CARGOS DE REPRESENTACIÓN	NOMBRE
DIRECTOR Y PRESIDENTE	LUIS CARLOS MUÑOZ ZAPATA
REPRESENTANTE DEL SOSTENEDOR	JUAN SOTO TOBAR
REPRESENTANTE CENTRO DE PP Y AA	LUISA VENEGAS
REPRESENTANTE CENTRO DE ALUMNOS	MARÍA CARES
REPRESENTANTE DE LOS DOCENTES	CRISTIAN PUGA MARTINEZ
REPRESENTANTE DE LOS ASISTENTES	RODRIGO FLORES ARRIAGADA

(*) Agregar otros si existen

EQUIPO DE GESTION DIRECTIVA	
INTEGRANTES	NOMBRE
DIRECTOR	LUIS CARLOS MUÑOZ ZAPATA
INSPECTOR GENERAL	VIVIANA HILDA FERNANDEZ AVELLO
JEFE UTP	EDGARDO BARRIENTOS ROMERO
ENCARGADO DE CONVIVENCIA	CESAR SEPULVEDA RAMIREZ
ENCARGADA FINANCIERA SEP	EVA SALAMANCA ARCHIGUR

(*) Agregar otros si existen



7.- RECURSOS DIDÁCTICOS E INSUMOS FUNGIBLES

Material Fungible Incorporado en el presente año (Nombre el sector de aprendizaje o área y describa los materiales adquiridos, general, Y a cuántos alumnos benefició. Agrupe por categorías similares. Ejemplo. Lápices, reglas, plumones – papelería (cuadernos, resmas, textos). Etc.

Área o sectores de Aprendizaje	Descripción de Adquisiciones	N° de beneficiarios
UTP	Material Librería: lápiz, plumones, corchetera, destacador, corrector. - Material de papelería: Resmas oficio-carta, cuadernos, archivadores, carpetas. Insumos Computacionales: Tintas.	2
Dirección Secretaría Inspectoría	Material Librería: lápiz, plumones, destacador Material de papelería: Resmas oficio-carta, cuaderno, archivadores, carpetas Insumos Computacionales: Tintas Termolaminadora	12
Orientación	Material Librería: lápiz, plumones, destacador Material de papelería: Resma oficio-carta, cuaderno, archivadores, carpetas Insumos Computacionales: Tintas	2
Convivencia Escolar	Material Librería: lápiz, plumones Insumos Computacionales: Tintas	3
Psicóloga PIE	Material Librería: lápiz, plumones, destacador Material de papelería: Resma oficio-carta, cuaderno, archivadores, carpetas Insumos Computacionales: Tintas	1
BiblioCRA	Material Librería: lápiz, plumones, corrector, destacador, micas Material de papelería: Cuaderno, Resma oficio-carta, carpetas, sobres Insumos Computacionales: Tintas, Tonner	372
Sala Computación	Material Librería: lápiz, destacador, corrector Material de papelería: Resma oficio-carta, Cuadernos Termolaminadora Insumos Computacionales: Tintas	371
Taller Laboral	Material de Papelería, gas, insumos Perecibles y no Perecibles	18
Taller de Gastronomía	Material de Papelería, gas, insumos Perecibles y no Perecibles	43
Convivencia Escolar	Plataforma MEJOREMOS, Trabajo equipos Convivencia, Sicosocial, Psicopedagogos.	10
Preuniversitario	Contratación Preuniversitarios para estudiantes de 4° Medio	50
Comunidad Educativa	Insumos de protección Covid-19 (mascarillas, guantes, Alcohol Gel, Protector facial otros)	450
Comunidad Educativa	Sistema Apoyo Escolar Licencia Anual Plataforma appoderado.cl	800
Gastronomía	Uniformes de Chef compuesto por: Chaqueta, gorro, pantalón, pañuelo y pechera.	15
Docentes y	Pendrives 16 Gb	05



Convivencia		
Departamento de Matemáticas	06 Calculadoras científicas (Olimpiadas de Matemática)	06
Departamento de Matemáticas	04 Juegos Matemáticos (Olimpiadas de Matemática)	04
Departamento de Matemáticas	02 Cubos	02
Departamento de Inglés	Audífonos inalámbrico Bluetooth 5.1 Smat Touech Spacezat (English and Art Day)	02
Departamento de Inglés	Audífono inalámbrico Gatito OverEAR Aux Micro Sd LED Super Bass (English and Art Day)	01
Estudiantes Cuartos Medios	Preuniversitario	50
Taller y otros	Incentivos estudiantes finalización Año Escolar 2022	13

- Inserte las filas que sean necesarias

8.- ADQUISICIÓN DE MATERIALES INVENTARIABLES

(Pizarra, computadores, muebles, software, laboratorios, vehículos, máquinas, fotocopiadoras, etc.)

Material Adquirido	Uso destinado	N° de beneficiarios	MONTO \$ Aprox.	Programa Proveedor
Flauta Traversa	Talleres Artísticos musicales	130	130.000.-	FAEP
Flauta Traversa	Talleres Artísticos musicales	130	130.000.-	FAEP
Flauta Traversa	Talleres Artísticos musicales	130	130.000.-	FAEP
Piano Digital	Talleres Artísticos musicales	130	650.000.-	FAEP
Juego Acoso y Violencia Escolar y cuaderno de trabajo	Convivencia	378	660.000.-	SEP
Cuestionario Educativo	Convivencia	378		
Escritorio Madera 02 Cajones	Secretaria	1	107.000.-	Movámonos
Escritorio Madera 02 Cajones	SEP	1	107.000.-	Movámonos
Escritorio Madera 02 Cajones	Inspectoría	8	107.000.-	Movámonos
Silla de Escritorio	Secretaria	1	142.000.-	Movámonos
Silla de Escritorio	Dirección	1	142.000.-	Movámonos
Silla de Escritorio	Inspectoría General	1	142.000.-	Movámonos
Silla de Escritorio	SEP	1	142.000.-	Movámonos
Termolaminadora	Inspectoría	400	74.000.-	SEP
Termolaminadora	informática	400	74.000.-	SEP
Modular N°6 80*126*30	Inspectoría General	400	95.000.-	Movámonos
Mesa Norfolk	Inspectoría General	400	3.250.000.-	Movámonos
Audífonos Sennheiser HD200	Taller Producción Musical	30	109.370.-	SEP



Micrófono condensador Multipatron	Taller Producción Musical	30	208.000.-	SEP
Control superficie DJ Rolan TR-6S	Taller Producción Musical	30	429.000.-	SEP
Libros de textos educativos	Biblioteca	378	3.089.478.-	SEP
Microonda Analogo 20 Lts.	Comunidad Educativa	400	189.389.-	SEP
54 sillas Escolares	Salas de Clase	376	1.230.579.-	FAEP
54 pupitres Unitarios	Salas de Clase	376	1.388.016.-	FAEP
Estación de carga de USB 20 Puertos	Informática	376	70.000.-	SEP
Túnicas institucionales	Estudiantes	100	1.892.100.-	SEP

9.- TALLERES JEC O EXTRACURRICULARES EJECUTADOS EN EL PERIODO

Nombre del Taller	Subsector asociado	Cursos o Niveles	N° de beneficiarios
Artes escénicas	Lenguaje-Artes	1°-2° -3°-4°	66
Apicultura	Ciencias	1° y 2°	14
Atletismo	Ed. Física y Salud	1° y 2°	39
Teatro	Lenguaje – artes- Historia	1° - 2°-3°-4°	33
Producción Audiovisual	Lenguaje, tecnología	1° y 2°	5
Handbol	Ed. Física y Salud	1° y 2°	38
Basquetbol	Ed. Física y Salud	1° y 2°	40
Batucada	Expresión artística	1° - 2°-3°-4°	37
Conjunto instrumental	Música	1° y 2°	15
Big-Bang	Música	1° y 2°	8
Canto y técnica vocal	Música -Lenguaje	1° y 2°	30
Ajedrez	Matemática	1° y 2°	39
Desarrollo Personal	Orientación-filosofía	1° y 2°	28
Identidad Visual	Artes-Lenguaje	1° y 2°	15
Futbol	Ed. Física y Salud	3° y 4°	30
Escritura Creativa	Lenguaje	3° y 4°	10
Ciclismo Aventura	Ed. Física y Salud	3° y 4°	7
Experimento de la Ciencia	Ciencias	3° y 4°	20
Medios Audiovisuales	Ciencias, Lenguaje, Artes	3° y 4°	6
PAES LENGUAJE	Lenguaje	3° y 4°	109
PAES MATEMÁTICA	Matemática	3° y 4°	109



10.- INFRAESTRUCTURA Y MEJORAS REALIZADAS EN EL AÑO

(Mantenimiento, Fondo de apoyo a Educación Pública, Otros programas)

Mejora Realizada (describir)	Fondo que financia
Mantenimiento de cámara de desagüe cocina manipuladora	Mantenimiento
Mantenimientos techumbres	Mantenimiento
Cambio tapas 2 cámaras	Mantenimiento
Mantenimiento y limpiezas de cañones y estufas	Mantenimiento
Mantenimiento de Aire acondicionado	Mantenimiento
Recambio y recarga de 09 extintores de 6 Kg.	Mantenimiento
TOTAL, MONTO UTILIZADO	\$ 5.811.301

11.- PROGRAMAS DE INTERVENCIÓN O ACCIONES PEDAGÓGICAS

(Capacitaciones, jornadas, iniciativas Internas-giras pedagógicas-Visitas-Encuentros-Concursos-Festivales. etc)

Iniciativa-Programa	Beneficiarios (alumnos, profesores, otros)	N° de beneficiados
Escuela de líderes	Estudiantes de 1° a 4° Medio	30
Escuela para padres	Padres y Apoderados	20
Taller tipos de familia	Estudiantes de 1° a 2° Medio	195
Taller violencia intrafamiliar	Estudiantes de 1° a 2° Medio	195
Taller de resolución de conflictos en la familia	Estudiantes de 1° a 4° Medio	378

Taller de comunicación asertiva	Asistentes de la Educación	35
Taller de Salud Mental	Estudiantes de 1° a 4° Medio	377
Taller de Orientación vocacional Nivel 1 y 2	Estudiantes de 1° a 4° Medio	377
Taller de intereses vocacionales	Estudiantes de 1° a 4° Medio	377
Taller de violencia en el pololeo	Estudiantes de 1° a 4° Medio	377
Taller de respeto y buen trato en contexto de diversidad	Estudiantes de 1° a 4° Medio	377
Taller de prevención de VIH y ITS	Estudiantes de 1° a 4° Medio	377
Taller de resolución de conflicto en el contexto escolar	Estudiantes de 1° a 4° Medio	377
Taller de bullying y cyberbullying	Estudiantes de 1° a 4° Medio	377
Taller de sexualidad de afectividad y género	Estudiantes de 1° a 4° Medio	377
Taller de hábitos de higiene menor y mayor	Estudiantes de 1° a 4° Medio	377
Taller de educación y prevención en consumo problemático de consumo en drogas	Estudiantes de 1° a 4° Medio	377
Taller de autocontrol y regulación emocional	Estudiantes de 1° a 4° Medio	377
Taller de autoestima	Estudiantes de 1° a 4° Medio	377
Taller toma de decisiones	Estudiantes de 1° a 4° Medio	377



Taller mi Proyecto de vida	Estudiantes de 1° a 4° Medio	377
Taller decisión vocacional y etapa adolescente	Estudiantes de 1° a 4° Medio	377
Taller conozco y canalizo mis emociones	Estudiantes de 1° a 4° Medio	377
Taller trastornos de aprendizaje	Estudiantes de 1° a 4° Medio	377
Taller trastornos emocionales	Estudiantes de 1° a 4° Medio	377
Taller comunicación asertiva en el aula	Estudiantes de 1° a 4° Medio	377
Taller trabajo en Equipo incluyendo la diversidad de mi grupo de curso	Estudiantes de 1° a 4° Medio	377
Taller de hábitos y técnicas de estudios	Estudiantes de 1° a 4° Medio	377
Taller estilos de aprendizaje	Estudiantes de 1° a 4° Medio	377
Taller tipos de inteligencia e inteligencias múltiples	Estudiantes de 1° a 4° Medio	377
Taller ¿Cómo estudio en casa?	Estudiantes de 1° a 4° Medio	377
Taller de contención emocional	Estudiantes de 1° a 4° Medio	377
Taller DAP (Dispositivo de Apoyo sicosocial)	Comunidad Educativa	453

ATE: Elaboración del PEI	Comunidad Educativa	100
Taller de Lengua y escritura indígena	Asistentes de la Educación	35
Taller ¿Cómo me veo y me ven los demás?	Asistentes de la Educación	35

12.- BENEFICIARIOS DE PROGRAMAS ESCOLARES

BENEFICIO	N° Hombres	N° mujeres	TOTAL
Programa de Alimentación(JUNAEB)	100	121	221
Tercera Colación	100	113	213
Alumnos PIE	52	42	94
Subvención Escolar Preferencial	151	210	361
Yo Elijo Mi PC	000	00	00
Yo me Conecto para Aprender	00	00	00
Computadores Pro retención	00	00	00
Beca BARE	11	14	25
Beca Presidente de la República	09	13	22
Beca Indígena	06	04	10
Útiles escolares JUNAEB	100	121	221
Útiles Escolares Pro- retención			
Beneficiarios PSU-Gratuidad	00	00	00
Apoyo PAES			
Apoyo SIMCE			



Apoyo al Aula (Asistente SEP)			
Apoyo Aula (docente)			
Apoyo Psicosocial			
Psicólogos	38	52	90
Trabajadora Social	41	61	102
Atención apoderados	25	45	70
Visitas Domiciliarias	30	30	60
Coordinación Instituciones externas	21	27	48
Derivaciones	35	30	65
Reuniones	25	30	55
Lentes-audífonos	10	33	43
Internado	00	00	00
Beneficiarios Movilización escolar	10	10	20
Residencia Familiar JUNAEB	10	17	27
Recibió RINJU	00	00	00
Programa Habilidades para la Vida (HPV)	00	00	00

Anotar otros beneficios obtenidos por los alumnos (buzos , uniformes, pasajes, colaciones, etc)

13.-REDES DE APOYO EXTERNAS

Nombrar RED EXTERNA	Beneficio obtenido	N° de reuniones realizadas	N° de beneficiarios
OPD (Oficina de Protección de los Derechos de la Infancia)	Recepción y entrega de información sobre estudiantes y lineamientos para metodologías de trabajo con estudiantes y familia.	5	4
PRM (Programa de Protección Especializada en Maltrato y Abuso Sexual Infantil)	Recepción y entrega de información sobre estudiantes y lineamientos para metodologías de trabajo con estudiantes y familia.	45	19
PPF (Programa de Prevención Focalizada)	Recepción y entrega de información sobre estudiantes y lineamientos para metodologías de trabajo con estudiantes y familia.	9	6
SISI (Centro de Adicciones)	Psicoterapia y tratamiento en drogodependencia	3	5
HOSPITAL (Santa Bárbara y Quilaco)	Tratamiento de trastornos de salud mental y entrega de fármacos.	6	13
SALUD RURAL (Santa Bárbara y Quilaco)	Tratamiento de trastornos de salud mental y entrega de fármacos.	1	8
FAE (Programa de Familias de Acogida Especializada)	Recepción y entrega de información sobre estudiantes y lineamientos para metodologías de trabajo con estudiantes y familia.	8	3
ESPACIO AMIGABLE (Nutricionista)	Evaluación de estado nutricional, mediciones antropométricas y educación en alimentación saludable.	2	78
ESPACIO AMIGABLE (Psicóloga)	Psicoterapia clínica y apoyo psicológico.	4	19
RESIDENCIAS MEJOR NIÑEZ (Rayén y Tremun)	Los estudiantes viven en Residencia por orden del Tribunal de Familia, debido a vulneración de derechos.	12	6
CARABINEROS	Constatación de lesiones y búsqueda activa en caso presunta desgracia.	2	21



PIE MEJOR NIÑEZ (Programa de Intervención Especializada)	Recepción y entrega de información sobre estudiantes y lineamientos para metodologías de trabajo.	4	3
TRIBUNAL DE FAMILIA (Santa Bárbara)	Solicitud de medidas de protección y denuncias en casos de vulneración de derechos, asistencia a audiencias para entrega de antecedentes y resoluciones de cada caso.	15	35
PROGRAMA HOGARES ESTUDIANTILES JUNAEB	Apoyo a estudiantes en situación de vulnerabilidad, que viven en localidades aisladas geográficamente, con difícil accesibilidad o sin movilización.	3	28
DAEM (Nutricionista)	Evaluación de estado nutricional, mediciones antropométricas y educación en alimentación saludable.	7	1
COSAM (Centro de Salud Mental)	Atención especializada en salud mental (diagnóstico, estabilización y psicoterapia).	3	4

14.- RESULTADOS SIMCE ÚLTIMAS TRES MEDICIONES

14.1 SEGUNDO MEDIO

Sector/AÑO	2017	2018	2019	Comentario (subió - bajó- se mantuvo)
Matemática	212	225	No	Subió
Lenguaje	237	239	no	Subió

15.- RESULTADO PSU-PAES (4° MEDIO)

Sector/AÑO	2014	2015 *	2016 *	2020 **	2021	Comentario (subió-bajó- se mantuvo)
Matemática	439,92	-----	-----	439,5	452	subió
Lenguaje	448,08	-----	-----	433,3	485	subió
Historia	449,31	-----	-----	428,2	450	subió
Ciencias	418,00	-----	-----	437,1	462	subió

*Desde el año 2015 que se ha hecho efectiva la ley de protección de datos personales N° 19.628, es secreto el resultado PSU. **El DEMRE comienza a entregar un informe de resultados generales de la PSU, por EE, de un número limitado de estudiantes, que lo autorizaron a entregar información de puntajes, por lo cual los puntajes medios son aproximaciones a la realidad.

15.1. DESTINO ALUMNOS O CONTINUACIÓN 4° MEDIO

N° Egresados 4° medio	81
N° que dieron la PAES	74
Matricula en Universidad	Ley de la confidencialidad.
Matrícula en Institutos	Ley de la confidencialidad.
Otros destinos (Práctica Profesional TP)	15



16.- SITUACIÓN DE ESCOLARIDAD DE PADRES, MADRES Y/O APODERADOS

Nivel escolar	Cantidad	Porcentaje
Nº ANALFABETOS	01	0.3%
Nº EDUCAC. BASICA INCOMPLETA	41	11.0%
Nº EDUCAC. BASICA COMPLETA	124	33.3%
Nº EDUCAC. MEDIA INCOMPLETA	30	8.1%
Nº EDUCAC. MEDIA COMPLETA	109	29.3%
Nº EDUCAC. NIVEL SUPERIOR	20	5.4%
Nº EDUCAC. NIVEL UNIVERSITARIO	20	5.4%

17.- NECESIDADES DE MANTENIMIENTO DEL ESTABLECIMIENTO (Fondo mantenimiento) Lo que se quiere mantener, no incluir nuevas dependencias Nombre aquí las prioridades en esta área (ajustado a su Presupuesto 2023). Monto aproximado a 2022

- Construcción de escenario desmontable en cancha techada. Importantísimo para realización de actividades artísticas y culturales.
- Cierre perimetral del hall de acceso al establecimiento
- Renovar carpeta de multi cancha
- Eliminar todas las goteras del Establecimiento o cambio de techumbre
- Pintar sala de profesores

18.- NECESIDADES PRIORIZADAS RESPECTO A INFRAESTRUCTURA EDUCACIONAL EN AÑOS PROXIMOS (3) Vía Presentación de Proyectos

Orden de prioridad	Requerimiento	Financiamiento Posible
1	Techo segundo piso	Sub. General
2	Techo Zona de máquinas de ejercicios	Sub. General
3	Cierre perimetral hall de acceso al liceo para acondicionar la atención de apoderados	Sub. General

19.- NECESIDADES RELACIONADAS CON EQUIPAMIENTO ESCOLAR

- Mobiliario Escolar (Mesas, Sillas, Estantes, Gabinetes, lockers, Mesones acero inoxidable)
- Pizarras interactivas
- Equipos computacionales (Dats, Computadores, Notebook, Impresoras)
- Equipamiento Deportivo
- Instrumentos musicales
- Equipos de amplificación
- Implementos Talleres
- Implementos TP Y Taller Laboral



20.- NECESIDADES RELACIONADAS CON RECURSOS DE APRENDIZAJE

Subsectores de aprendizaje (insertas en PME)

- Licencia plataforma Kimche
- Página web
- Implementación laboratorio de ciencias
- Implementación de diversos materiales didácticos según requerimientos docentes por asignatura.
- Internet y cable para el programa aula conectadas

21.- INFORME DE COORDINACIONES

En anexos a esta información cada establecimiento que disponga de coordinaciones internas o funciones asignados a los siguientes roles DIRECCION, INSPECTORIA GENERAL, UNIDAD TECNICA PEDAGOGICA, ENCARGADO DE ORIENTACIÓN, COORDINACION PIE, COORDINACION SEP, CORDINACIÓN EXTRAESCOLAR, ENCARGADO DE CONVIVENCIA ESCOLAR u otros, deben elaborar un documento descriptivo máximo de una página que sintetice las acciones desarrolladas en el año 2017. Validado por la Dirección del Establecimiento.

Informe: DIRECCION

RESPONSABLE: LUIS CARLOS MUÑOZ

- Colaboración en la mantención del vínculo del estudiante con el Liceo, a través de apoyo, reuniones y otras acciones que involucren a los apoderados y estudiantes.
- Gestionar recursos didácticos y mantención para cumplir con los requerimientos de funcionarios del establecimiento.
- Coordinación con encargado DAEM para entrega de los beneficios de los distintos programas.
- Guiar el trabajo de los departamentos de UTP, Convivencia, PIE, TP, Inspectoría y HC.
- Dirigir los Consejos Semanales, con el propósito de continuar con las estrategias propuestas que debieron llevarse a cabo por los Profesores y Asistentes de la Educación, en las comunidades Educativas y en Convivencia Escolar.
- Potenciar la actividad deportiva a través del Club Deportivo Eco-Cultural Liceo CAS
- Terminar e implementar el nuevo PEI
- Finalización del año Escolar y cumplimiento de las etapas concernientes al periodo.



Informe: UTP

RESPONSABLE: SR. EDGARDO BARRIENTOS ROMERO

En el Año 2022 se establecieron lineamientos para el Aprendizaje -Enseñanza Promoviendo, monitoreando y haciendo seguimiento de la normativa vigente para llevar a cabo el proceso educativo Orientando y apoyando la planificación estratégica con énfasis curriculares de acuerdo al marco normativo vigente y la priorización Curricular establecida por el MINEDUC.

En lo Curricular

Se cauteló la presentación del plan anual de cada docente para cada asignatura y nivel antes del 15 de marzo y puesta a disposición de la Dirección del establecimiento.

Se monitoreó la disposición de las unidades curriculares en cada asignatura.

Se monitoreo permanente mente el registro de las actividades realizadas en clases registradas en el Leccionario dispone en plataforma digital.

Se cauteló la aplicación del reglamento de evaluación poniendo el foco en la evaluación formativa con centro en el alumno y el aprendizaje en avance de acuerdo a la individualidad de cada alumno.

Coordinar y apoyar a los docentes en el desarrollo curricular y pedagógico (asesorías individuales en la planificación y gestión en evaluación de aprendizajes) con el fin de mejorar las estrategias de acuerdo a los resultados.

Se coordinan las diferentes comunidades de Aprendizajes para la atención curricular de los estudiantes en todos los niveles.

Asegurar la existencia de información útil para la toma oportuna de decisiones:

1. Se realizan consejos de profesores informativos y técnicos en forma virtual, semanalmente se organizan y distribuyen los consejos de profesores en directivos, técnicos, de convivencia y GPT, en cada semestre se solicitan los reportes y/o informes de departamentos y cursos, se confecciona informe de cobertura curricular o avances pedagógicos anualmente, entre otros.
2. Se generan encuestas online para determinar acciones para el año 2022, respecto a las opciones de los estudiantes Respecto a Talleres en el horario de libre disposición, asignaturas de profundización de 3ro Medio, estados socioemocionales, niveles de conectividad, recursos materiales, niveles de avance en matemática y lenguaje, primero y Segundo Medio.
3. Manejo de plataformas SIGE, SAE, PME, APODERADOS, DIA entre otras, para mantener operativas las diferentes funciones y aplicaciones tanto administrativas como de gestión pedagógica
4. Gestión del personal: Asignar tareas y acciones definidas al equipo docente que tiene horario disponible en las comunidades de Aprendizaje Docente, planificación e instrumentos de Evaluación.
5. Actualización, difusión y aplicación del Reglamento de Evaluación 67/2018
6. Planificar y coordinar las actividades del área Técnica: Construir permanentemente informativos u orientaciones para la coordinación de acciones pedagógicas. (vía correo electrónico y/o plataforma de gestión Apoderados)
7. Promover y ejecutar trabajo colaborativo entre docentes pertenecientes a una área o departamento, en equipos de trabajo y de forma colectiva, principalmente en los consejos técnicos y otros espacios de trabajo.
8. Coordinar, organizar e implementar Programas como el PACE, PREU, y otras acciones de Apoyo a los estudiantes.
9. Administrar los recursos de su área en función del PEI y organizar el currículo en relación a los objetivos del PEI: Elaborar, coordinar, sistematizar, monitorear y evaluar PME 2022 con Dirección, encargada de recursos SEP y Encargada de Monitoreo de los recursos.
10. Coordinar y supervisar el trabajo académico y administrativo de jefes de Departamentos: Reuniones de coordinación con departamentos de Lenguaje y Matemática (Agrupaciones Flexibles), solicitar informes semestrales de funcionamiento y resultados pedagógicos. Revisión de plataforma digital, planificaciones, instrumentos de evaluación y triangulación de información entre planificación, libros de clase digital y cronogramas anuales.



11. Supervisar la implementación de los programas en el Aula/ Asegurar la calidad de las estrategias didácticas en el aula: Se diseñó un plan de Acompañamiento al aula junto al Equipo Directivo
12. Entregar apoyo o atención a los profesores, estudiantes y/o apoderados: Atención de personas que así lo requirieran, tanto en situaciones de tipo técnico pedagógico como conductuales y/o personales.
13. Coordinación permanente con los diferentes estamentos del Establecimiento, Dirección, Convivencia Escolar, Inspectoría Coordinación PIE, Especialidad TP
14. Aplicaciones del Monitoreo de los aspectos Socioemocionales, Matemática y lenguaje, en sus 3 fases, INICIAL, INTERMEDIA Y FINAL a través de la plataforma de la Agencia de la Calidad.
15. Planificación del Año 2022 junto al director, estableciendo, los aspectos esenciales para el funcionamiento año 2022, Carga horaria, docentes, asignados, plan curricular, electividad y otros de carácter Técnico pedagógico.
16. Coordinación de los procesos de Recepción de Textos, distribución y adquisición de nuevos textos para el CRA.
17. Coordinación de los procesos de usos de Laboratorio de informática en el uso y aplicación de Recursos tecnológicos en el aula para la aplicación de instrumentos de Evaluación en línea
18. Coordinación del proceso de generación de Actas Finales en los diferentes cursos
19. En general asesorar en la toma de decisiones tanto a inspectoría, Convivencia Escolar y Dirección

Informe: COORDINACION PIE

RESPONSABLE: NANCY SANHUEZA.

Inicio del año escolar

Acciones realizadas durante el Primer Trimestre:

- Recepción de estudiantes que ingresan a los Primeros medios
- Los y las docentes toman conocimiento de los cursos que deberán brindar atención.
- Seguimiento al proceso de documentación a los/las estudiantes para identificar la vigencia de diagnósticos y los distintos protocolos. (Valoraciones de salud, Evaluaciones Psicológicas y Psicopedagógicas)
- Inicio de entrevistas a los Apoderados para informar respecto a los apoyos que se brindaran por parte del Programa de Integración Escolar del Establecimiento. A si mismo solicitar Autorización y completar o actualizar anamnesis.
- Reuniones de equipo PIE Para establecer lineamientos y formas de trabajo.
- Las docentes PIE trasladan a sus estudiantes a las Dependencias del Departamento de Educación - DAEM . Con la finalidad de dar inicio Al proceso Valoraciones de Salud que realiza profesional de Salud (Médico/Pediatra)
- Se efectúan reuniones de trabajo colaborativo con los docentes de asignatura semana a semana. Lo anterior establecido en día y horario fijo para el año.
- Docentes generan su plan de trabajo individual para brindar apoyo y estrategias adecuadas a las distintas necesidades individuales de los estudiantes para el año.
- Se establece horario definitivo Apoyo en Aula Común y Aula de Recursos, según corresponda.

Acciones realizadas durante el Segundo Trimestre:

- Solicitud para continuidad de docentes Reemplazo.
- Docentes inician proceso de documentación FUDEI
- Restructuración de horarios por inicio de Docentes en calidad de reemplazo
- Se establece horario de intervención con Psicóloga PIE por estudiante para priorizar a los que presentan distintas problemáticas emocionales y que necesitan de mayor contención y



estrategias para su autorregulación emocional.

- Se generan reuniones con los distintos Programas o entidades por parte de SENAME: PPF, PRM, FAE, residencia Rayen, Residencia Tremun, PIE Mejor Niñez.
- Otras entidades: Centro de Adicciones SISI, Hospital de Santa Bárbara y Quilaco, Tribunal de familia, , Programa de hogares estudiantes JUNAEB, Carabineros y DAEM) para intercambiar información respecto a los procesos realizados o a realizar para apoyar las distintas estrategias definidas para fortalecer a nuestros estudiantes en el continuo desarrollo del área emocional, escolar y social.
- Talleres por parte de Psicóloga PIE a estudiantes del Taller Laboral e intervenciones a cursos de Aula Común con la finalidad de informar, contener o generar acuerdos y protocolos ante las diversas situaciones socioemocionales que se dieron.
- Reuniones con el equipo PIE semanalmente para intercambiar información de casos complejos.
- Se establecen lineamientos en cuanto a la documentación estipulada por Decreto Supremo 170. (formatos, tiempos de entrega, y se estipula fecha de supervisión interna de esta)
- Reuniones de equipo PIE para Retroalimentación documentación según normativa.

Acciones realizadas durante el Tercer Trimestre:

- visitas domiciliarias por parte de Psicóloga PIE.
- Reuniones remediales para estudiantes situación de posibles repitencias.
- Citaciones a apoderados para que firmen compromisos con estudiantes y apoderados para mejorar participación y rendimiento de estudiantes.
- Supervisión interna de documentación finalizada Cuartos medios
- Viaje a SECREDOC Concepción en busca de lineamientos y orientaciones para funcionamiento y figuración SIGE curso especial
- Inicio de proceso cierre documentación PIE Según normativa Decreto 170
- Solicitud de firmas para la autorización a evaluación PIE.
- Proceso de evaluación Psicológica y Psicopedagógica para ingreso y reevaluación por parte de la Psicóloga PIE y Docentes PIE para ingresos 2023.
- Solicitud Capacitación acorde a la Normativa que rigen a los Programas de Integración Escolar.
- Reestructuración futuros Segundos medios.
- Reestructuración de primeros medios 2023.

INFORME CONVIVENCIA

RESPONSABLE: CÉSAR SEPÚLVEDA R.

Planificación Plan de Orientación 2002.	Todo el liceo
Elaboración del plan de afectividad y Género 2022	Todo el liceo
Elaboración del plan de Formación ciudadana	Todo el liceo.
Taller orientación vocacional nivel 1 y 2	1º a 4ºmedio.
Taller de intereses vocacionales	1º a 4ºmedio.
Taller de sexualidad, afectividad y genero	1º a 4ºmedio.
Taller de hábitos de higiene mayor y menor	1º a 4ºmedio.
Taller de educación y prevención en	1º a 4ºmedio.



consumo problemático de consumo en drogas.	
Taller toma de decisiones	1º a 4ºmedio.
Taller mi proyecto de vida	1º a 4ºmedio.
Taller decisión vocacional y etapa adolescente.	1º a 4ºmedio.
Taller trastornos de aprendizaje	1º a 4ºmedio.
Taller trabajo en equipo incluyendo la diversidad de mi grupo curso.	1º a 4ºmedio.
Taller de hábitos y técnicas de estudio	1º a 4ºmedio.
Taller estilos de aprendizaje	1º a 4ºmedio.
Taller tipos de inteligencia e inteligencias múltiples.	1º a 4ºmedio.
Charla Carabineros y OPD Santa Bárbara “ Ley 20.084 Responsabilidad penal adolescente”.	Estudiantes de 1º medio.
Exposición de Convivencia sobre el 1º informe de la encuesta socioemocional.	Consejo de profesores.
Exposición de Convivencia sobre el 1º informe de la encuesta socioemocional.	Consejo de profesores.
Charla Aiep	Estudiantes de 4º medios.
Aplicación de tes vocacional	2º medios.
Charla U. Santo Tomás.	Estudiantes de 4º medios.
Charla U. de Concepción	Estudiantes de 4º medios.
Charla propedéutica U. de Concepción	Estudiantes de 3º medios.
Stand Santo Tomas	Nuestra a todos los estudiantes.
Charla de educación sexual y enfermedades de transmisión sexual Matrona espacio amigable	Chala a los estudiantes de 1º y 2º medio.
Escuela para padres: “Caracterización de la adolescencia”	Apoderados representantes de todos los cursos
Charla Cantón de reclutamiento de Los Ángeles.	Charla para todos los estudiantes nacidos en los años 2004- 2005.
Charla de alimentación saludable.	Chara al 1ºB y 2ºC.
Taller escuela para líderes “Violencia en los medios de comunicación” 1º sesión	Representantes de todos los cursos



Charla Escuela de formación de Carabineros	Estudiantes interesados de 3° y 4° medio.
Charla de Inacap	Todos los 4° medios.
Reuniones con los profesores Jefes cada quince días.	Todos los cursos.

RESPONSABLES: Loreto Saldias Nivel: 1º y 4º Medio.

Nicol Collao Nivel: 2º Medio.

Pablo Campos: 3º Medio.

Nicole Seguel: Todos los niveles.

Acción realizada:

Como equipo Pro Retención, conformado por una Trabajadora Social, una Terapeuta Ocupacional y tres Psicopedagogos/as, se realizan distintas acciones, gestiones e intervenciones con el objetivo de evitar la deserción escolar en estudiantes que pertenecen a Pro Retención.

Dentro del programa son atendidos 174 estudiantes hombres y mujeres de primero a cuarto medio con distintos tipos de necesidades ya sean académicas, emocionales y/o socioeconómicas, necesidades sobre las cuales se interviene desde distintas aristas y con diversas estrategias de abordaje tanto individual como grupal.

Talleres y acciones equipo Pro-Retención 2022.

Escuela de líderes (6 sesiones)	Estudiantes de 1º a 4º medios
Escuela para padres (4 sesiones)	Padres y apoderados.
Taller tipos de familias	1º y 2º medios
Taller violencia intrafamiliar	1º y 2º medio
Taller de resolución de conflictos en la familia.	1º a 4º medio.
Taller de comunicación asertiva.	Asistentes de la educación
Taller de salud mental	1º a 4º medio.
Taller orientación vocacional nivel 1 y 2	1º a 4º medio.
Taller de intereses vocacionales	1º a 4º medio.
Taller de violencia en el pololeo	1º a 4º medio.
Taller de respeto y buen trato en contexto	1º a 4º medio.



de diversidad.	
Taller de prevención y educación VIH Y ITS.	1º a 4ºmedio.
Taller de resolución de conflictos en el contexto escolar.	1º a 4ºmedio.
Taller de bullying y cyber bullying	1º a 4ºmedio.
Taller de sexualidad, afectividad y genero	1º a 4ºmedio.
Taller de hábitos de higiene mayor y menor	1º a 4ºmedio.
Taller de educación y prevención en consumo problemático de consumo en drogas.	1º a 4ºmedio.
Taller de autocontrol y regulación emocional.	1º a 4ºmedio.
Taller de autoestima	1º a 4ºmedio.
Taller toma de decisiones	1º a 4ºmedio.
Taller mi proyecto de vida	1º a 4ºmedio.
Taller decisión vocacional y etapa adolescente.	1º a 4ºmedio.
Taller “conozco y canalizo mis emociones”	1º a 4ºmedio.
Taller trastornos de aprendizaje	1º a 4ºmedio.
Taller trastornos emocionales	1º a 4ºmedio.
Taller comunicación asertiva en el aula.	1º a 4ºmedio.
Taller trabajo en equipo incluyendo la diversidad de mi grupo curso.	1º a 4ºmedio.
Taller de hábitos y técnicas de estudio	1º a 4ºmedio.
Taller estilos de aprendizaje	1º a 4ºmedio.
Taller tipos de inteligencia e inteligencias múltiples.	1º a 4ºmedio.
Taller ¿Cómo estudio en casa?	1º a 4ºmedio.
Taller de contención emocional	1º a 4ºmedio.

Por otro lado; Se realizaron diferentes actividades extra programáticas tales como;

- Día de la familia
- Festival contra la violencia
- Escuela de lideres
- Liceo CAS Awards 2022
- Gala de cuartos medios



- Actividades extracurriculares en todos los niveles.
- Actividad extra programática semana inglés and art week
- Jornada de reflexión estudiantil; Actividad extra programática demostrando mis sentimientos.
- Escuela para padres.
- Instrumentos psicopedagógicos de evaluación cognitiva.
- Instrumento psicopedagógico de evaluación enfocados a la familia de los estudiantes
- Instrumento psicopedagógico de orientación vocacional.
- Instrumento de evaluación socioemocional
- Intervención a nivel grupal de comunicación asertiva y próxima vinculación.
- Encuesta general sobre violencia escolar
- Jornada educación no sexista
- Jornada reflexiva entre redes de convivencia escolar de distintos establecimientos de la comuna
- Intervención grupal
- Intervención individual
-

Por último, por necesidades del establecimiento se pide a los psicopedagogos que realicen apoyo pedagógico a los alumnos de diferentes niveles

RESPONSABLE: Isabok Esparza Cares.

Durante el año 2022 se realizaron diferentes gestiones, relacionadas con estudiantes que presentaban desmotivación escolar, deserción escolar en el contexto educativo y pertenecientes al programa Pro Retención.

En el programa pro retención se puede dar a conocer que se están atendiendo 174 casos en el año 2022, que son estudiantes, de diferentes niveles de primero a cuarto medio, que presentan diferentes problemáticas, donde se actúa mediante visitas domiciliarias, entrevista a apoderado, entrevista con estudiante entre otras acciones realizadas.

Las principales actividades que se realizan son:

1. Seguimiento de alumnos con situaciones complejas, (monitoreo de antiguos casos y nuevos ingresos)-derivaciones de encargado de convivencia escolar o por otro profesional.

Objetivo: Otorgar apoyo y acompañamiento a los alumnos(as), que presenten deserción escolar, o problemáticas existentes, se realiza Monitoreo telefónico, entrevista a apoderado y alumno de forma presencial, Visitas domiciliarias, Entre otras acciones.

2. Reuniones de equipo de convivencia y Dirección:

Objetivo: Dar a conocer y exponer sobre necesidades del Establecimiento Educacional, se deja registro de acta de reuniones.

3. Reuniones de equipo Psicosocial de Pro-Retención.

Objetivo: Reconocer a los adolescentes, pertenecientes al Programa Pro-Retención de 1 a 4 medio, Actualizar antecedentes de alumnos atendidos, medio de verificador utilizado listado con adolescente pertenecientes al programa

4. Tareas de apoyo en entrega de alimentación JUNAEB.



Reemplazar o apoyar encargada de entrega de alimentación, cuando ella no se encuentra en establecimiento o esté realizando atención de casos de alta complejidad, Monitoreo por equipo de dirección.

5. Atención de apoderados o alumnos por situaciones específicas.

Apoyo en Atención de apoderados o alumnos, por motivos de solicitar inscripción en locomoción, alimentación, pase permanente, vestuario entre otras temáticas.

6. Monitoreo de asistencia a estudiantes del programa.

-Monitoreo de asistencia de alumnos(as), pertenecientes a pro-Retención.

-Citar a apoderado por situación de inasistencia de los alumnos pertenecientes al programa.

-Realizar visitas al domicilio de los alumnos(as), que se desconoce información, o presente negligencia parental. Revisión en Plataforma SIGE

. listas de asistencia por curso.

Registro de entrevista

-monitoreo telefónico

-vistas domiciliarias.

7. Atención a profesores jefes por situaciones específicas

Derivación de casos alumnos(as) con inasistencias, conductas disruptivas entre otras, temáticas.

8. Apoyo o cooperación en actividades realizadas por establecimiento.

-apoyo en manualidades y afiches, en fechas importantes.

-campana de ropero escolar, iniciativa creada y ejecutada por las dos trabajadoras sociales del establecimiento, apoyo en talleres realizados por convivencia escolar.

RESPONSABLE: Sebastián Abuter Gangas

A través del presente cuadro, me permito exponer las principales aristas de intervención psicoeducativa, desarrolladas en mi quehacer profesional, durante el año 2022.

- Abordaje de situaciones psicosociales y psicoeducativas emergentes (intervención en crisis).
- Contención y regulación emocional de estudiantes en el contexto educativo.
- Psicoeducación, encuadre y seguimiento coherente a las derivaciones efectuadas por el cuerpo docente.
- Apoyo constante al accionar del departamento de inspección general.
- Triangulación de información y trabajo en equipo con redes externas, particularmente, las relativas a mejor niñez.
- Intervenciones grupales, socio-comunitarias, remediales, preventivas y enriquecedoras, con los distintos niveles del establecimiento educacional.

Ejecución de una de las sesiones del proyecto escuela para padres.



RESPONSABLE: Catalina Moya Eade

Durante el segundo semestre, el trabajo se enfoca principalmente en fomentar una sana convivencia escolar, ya que es considerada de gran importancia para el desarrollo integral de los distintos miembros de una comunidad educativa, colaborando directamente en el logro de un ambiente que propicie los diversos aprendizajes, para lo cual se realizaron acciones tales como:

- Psico-educación, regulación emocional, contención y técnicas para el manejo del estrés, de toda la comunidad educativa.
- Seguimiento y descripción en materia de evolución de los casos.
- Entregar herramientas a docentes, asistentes de la educación y familias para el manejo de situaciones emergentes.
- Identificar las necesidades socioemocionales de alumnos, profesorado y asistentes de la educación.
- Fomentar la comunicación asertiva y resolución de conflictos, en pro de la disminución de conductas violentas.

A continuación, se describe detalladamente las actividades realizadas.

Acción	Taller expresión de emociones y autorregulación.
Objetivo	Promover la formación afectiva de los estudiantes y fortalecer habilidades socioemocionales.
Destinatarios	Cursos de 1° a 4° medio.
Periodo	Julio – Noviembre 2022.

Acción	Diagnostico socioemocional.
Objetivo	Conocer cómo se encuentran socioemocionalmente nuestros estudiantes.
Destinatarios	Cursos de 1° a 4° medio.
Periodo	Agosto 2022

Acción	Taller Escuela para líderes
Objetivo	Abordar temáticas que fomenten el pensamiento crítico, resolución de conflictos, entre otras habilidades socioemocionales.
Destinatarios	Cursos de 1° a 4° medio.
Periodo	Julio – Noviembre 2022.

Acción	Entrevistas psicológicas y contención emocional.
---------------	--



Objetivo	Entrevistas para identificar factores de riesgo y brindar contención en casos de crisis.
Destinatarios	Cursos de 1° a 4° medio.
Periodo	Junio – Diciembre 2022.

Acción	Aplicación de test vocacionales.
Objetivo	Identificar intereses y brindar orientación.
Destinatarios	2° medios
Periodo	Octubre 2022.

Acción	Talleres de sexualidad afectividad y género.
Objetivo	Promover la formación afectiva de los estudiantes, fortalecer habilidades socioemocionales y prevención de situaciones de riesgo.
Destinatarios	Cursos de 1° a 4° medio.
Periodo	Junio – Diciembre 2022.

Acción	Celebración de efemérides.
Objetivo	Actividades para celebración de días enfocados a la salud mental y convivencia, con la finalidad de visualizar problemáticas que tiene relación con los adolescentes.
Destinatarios	Cursos de 1° a 4° medio.
Periodo	Junio – Diciembre 2022.

Acción	Taller Escuela para padres.
Objetivo	Resaltar el rol de la familia en la formación valórica, disciplinaria y emocional
Destinatarios	Apoderados
Periodo	Julio - Noviembre 2022

Acción	Creación y socialización de protocolos.
Objetivo	Crear, actualizar e Informar sobre el actuar frente a situaciones complejas y emergentes.
Destinatarios	Docentes y asistentes de la educación



Periodo	Junio – Diciembre 2022.
----------------	-------------------------

Acción	Festival contra la violencia
Objetivo	Visibilizar la importancia de la prevención de la violencia en el contexto educativo.
Destinatarios	Comunidad escolar comuna Santa Bárbara.
Periodo	18 agosto 2022.

Acción	Awards Liceo Cas 2022.
Objetivo	Resaltar aspectos positivos de la unidad estudiantil y profesorado, generando sentido de pertenencia con el establecimiento.
Destinatarios	Toda la comunidad liceana.
Periodo	02 de noviembre 2022.

Acción	Día de la familia.
Objetivo	Hacer partícipe a los padres y apoderados de la comunidad liceana.
Destinatarios	Toda la comunidad liceana.
Periodo	10 de noviembre 2022.

Acción	Gala 4tos medios.
Objetivo	Dar un cierre al proceso académico de enseñanza media.
Destinatarios	4° medios.
Periodo	21 de noviembre 2022.

Acción	Taller focalizado autoestima.
Objetivo	Desarrollar nuevos conocimientos para afrontar diversas temáticas identificadas en el grupo curso.
Destinatarios	1° C.
Periodo	Noviembre 2022.

Acción	Intervención focalizada: Vinculación.
---------------	---------------------------------------



Objetivo	Generar mayor vinculación entre compañeros y de esto con profesora jefe.
Destinatarios	3° A.
Periodo	Noviembre 2022.

Acción	Articulación de convivencia escolar comunal.
Objetivo	Generar espacios de compartir y de socializar experiencias e ideas, ya que son los futuros estudiantes del liceo.
Destinatarios	Equipos convivencia escuelas básicas municipales.
Periodo	Agosto – Noviembre 2022.

Acción	Taller ¿Qué decir?
Objetivo	Reconocer la importancia del lenguaje en la interacción social, la percepción de uno mismo y del otro.
Destinatarios	Asistentes de la educación.
Periodo	Octubre 2022.

Acción	Visitas domiciliarias
Objetivo	Conocer contexto familiar de los estudiantes, principalmente de aquellos con problemas económicos y adherencia al sistema educativo.
Destinatarios	Cursos 1° a 4° medio.
Periodo	Junio – Noviembre 2022.

RESPONSABLE: Dupla María José Córdova- Yoana Andías.

La dupla psicosocial atendió 119 casos individuales, las que se pueden desglosar en

- Atenciones psicosociales.
- Visitas domiciliarias (80 aproximadamente).
- Gestión de protocolo de ideación suicida.
- Supervisión de casos con redes externas (130 aproximadamente).
- Apoyos en situaciones de crisis en jornada escolar. (1 a 2 por día).



LICEO CARDENAL ANTONIO SAMORÉ
Responsable de la diversidad e inclusivo
Ambiente respetuoso, acogedor y familiar
Altas expectativas de superación académica, personal y social.



- Apoyo en estimulación cognitiva.
- Entrevistas con padres, madres, apoderados y tutores.
- Taller de autocuidado “Cuidemos para cuidar”, para todo el personal.
- Intervención “Día de la NO violencia contra la mujer”. Marcha y stand en la plaza.
- Jornada de reflexión acerca del suicidio post fallecimiento de Alex.
- Campaña de cuestionamiento de los estereotipos de belleza y concientización sobre los trastornos de conducta alimentaria.
- Participación en la feria de la Salud Mental y cicletada saludable, organizada por el Hospital de Santa Bárbara.
- Jornada de reflexión acerca del suicidio y de conductas autolesivas con padres de estudiantes en riesgo.
- Día del orgullo (No discriminación en contra de la comunidad LGBTIA+)



Informe: COORDINACION SEP

Informe: Coordinación SEP

responsable: Eva Salamanca

Estado Financiero

Saldo Inicial (Remante 2021)	\$41.061.120
Ingreso por Subvención (2022)	\$123.915.553
SEP/Preferentes (2022)	\$10.291.532
Total, Ingresos	\$175.268.205
Gastos en Personal	\$62.908.276
Gastos en Bienes y Servicios	\$37.139.726
Prestación de seguridad Social	\$58.062
Gastos Centralización	\$13.420.709
Deuda Flotante	\$4.164.685
Total, Pagos efectuados	\$117.691.458
Gastos comprometidos	\$18.006.355
Saldo Disponible Caja Octubre	\$39.570.392



La coordinación extraescolar durante el año escolar 2022 realizó un conjunto de acciones educativo recreativas de tiempo libre que se origina por la práctica orientada y organizada de actividades deportivas, científicas, cívico sociales y en general, de todas aquellas que en función de los fines y objetivos de la educación formal, contribuyen al desarrollo de los alumnos y las alumnas, mediante un proceso de creación y recreación permanente.

Es una actividad complementaria al proceso educativo, desarrollada a través de las distintas actividades que durante todo el periodo educativo que se entregan a los alumnos y las alumnas, con un objetivo principal: desarrollar aptitudes, habilidades y destrezas en los alumnos.

La instancia de desarrollo distintas actividades, talleres, encuentros, torneos y proyectos que se habilitan, según los intereses de los y las estudiantes y del establecimiento educacional con el fin de apoyar los Planes de Mejoramiento Unidad Educativa Liceo CAS.

Las líneas de acción de la Coordinación, son: el Deporte, la Cultura, el Folclor, el Apoyo a la Transversalidad, Apoyo al Estudiante y al desarrollo científico. Un pilar fundamental en la formación integral de los estudiantes, por esta razón es que la existencia de esta área a tomado un valor fundamental, ya que refuerza mediante un sin fin de variables el proceso de enseñanza aprendizaje, además de promover en los estudiantes un sentimiento positivo de pertenencia al centro educativo. Ayudan a que los estudiantes sean capaces de gestionar mejor su tiempo libre, organizando todas sus actividades, aumentando su autoestima puesto que ofrecen posibilidades para desarrollar habilidades personales, además posibilitan el acceso a diferentes actividades deportivas, desarrollando una disposición favorable hacia una forma de vida y unos hábitos saludables necesarios para el bienestar personal y mejora de la calidad de vida.

Acciones:

- Reunión de programación de las actividades deportivas, recreativas y culturales del año.
- Actividades Físicas y práctica de diferentes disciplinas deportivas.
- Día de Conmemoración Día Nacional de la Educación Física y el Deporte de manera de dar relevancia al tema del movimiento y la actividad física par a la vida sana.
- Corrida o caminata escolar y familiar.
- Cicletada familiar.
- Participación en instancias deportivas a nivel comunal, provincial y regional.
- Actividades teatrales y expresiones artísticas.
- Feria vida saludable



INFORME INSPECTORÍA

RESPONSABLES: VIVIANA FERNÁNDEZ AVELLO

RESPONSABLES: Viviana Fernández Avello

PERSONAL A CARGO

INSPECTORES:

Ana Barrientos
Nelly Cerna
Marisel contreras
Lorena Martínez
Carmen Pulgar
Escarlet Pulgar
Victorio Robles
Mauricio Veroiza
Emilia Salas

AUXILIARES

Claudio Bravo
Rodrigo Flores
Gonzalo Chavarriga

ASIS. EDUCACION

Eva Salamanca
Francisco Taborga
Cristina Gajardo
Guillermo Barriga

ACCIONES REALIZADAS: INSPECTORES

- (1) Control de las y los estudiantes al establecimiento a partir de las 07:50 hasta las 17:45 de lunes a jueves, y de 07:50 a 14:00 horas los días viernes, con personal asignado para dicha tarea.
- (2) Control de asistencia y atrasos con personal rotatorio cada 3 meses
- (3) Supervisión y apoyo en pasillos y salas durante el desarrollo de clases y en recreos.
- (4) Supervisión y contención durante los recreos y colaciones.
- (5) Reuniones cada semana, solo hasta el horario flexible, luego de eso, muy esporádicamente o sólo cuando hubo alguna actividad que lo ameritara.
- (6) Capacitación con terapeuta para personal, referido a la actuación respecto de situaciones Displinarías. Contención emocional.
- (6) Capacitación en lengua mapuche para mejor atención de los y las apoderados y estudiantes.
- (7) Capacitación dirigida por terapeuta y psicopedagogos. Comunicación efectiva y del buen trato.
- (8) Seguimiento en conjunto con asistencia social, estudiantes con problemas de transporte u otro.
- (9) Documentos digitalizados para dar respuesta a las inasistencias, dejando la responsabilidad al apoderado y estudiante de cumplir con las tareas en esos horarios faltantes.



- (10) Personal a cargo de revisión diario de atrasos y asistencias de los y las estudiantes.
- (11) Atención y orientación de apoderados y estudiantes con distintas temáticas y necesidades.
- (12) Atención de estudiantes con alguna dificultad emocional o dolencia.
- (12) Llamado de apoderado por alguna situación disciplinaria o inasistencia a clases
- (13) Notificación a los padres y/o apoderados para citarlos al establecimiento, requerido por inspectoría, profesor jefe u otro.
- (14) Libro de retiro de los y las estudiantes del establecimiento, solo con apoderado titular o suplente;
Aplicación protocolo Inspectoría.
- (15) Aplicación de reglamento de convivencia escolar.

ACCIONES REALIZADAS: AUXILIARES

- (1) Limpieza y mantención de todos los espacios del establecimiento (dentro y fuera), con el personal asignado a su responsabilidad las distintas áreas.
- (2) Preparación de espacios para colaciones estudiantes, reuniones, actos y otros.
- (3) Disposición inmediata a los requerimientos del establecimiento.
- (4) Reuniones cada semana, solo hasta el horario flexible, luego de eso, muy esporádicamente o sólo cuando hubo alguna actividad que lo ameritara.
- (5) Capacitación con terapeuta para personal, referido a la actuación respecto de situaciones Displinarías. Contención emocional.
- (6) Capacitación en lengua mapuche para mejor atención de los y las apoderados y estudiantes.
- (7) Capacitación dirigida por terapeuta y psicopedagogos. Comunicación efectiva y del buen trato.

ACCIONES REALIZADAS: ASISTENTES EDUCACIÓN

- (1) Trabajos administrativos, y asignación de tareas emergentes (inspectoría).
- (2) Reuniones cada semana, solo hasta el horario flexible, luego de eso, muy esporádicamente o sólo cuando hubo alguna actividad que lo ameritara.
- (3) Capacitación con terapeuta para personal, referido a la actuación respecto de situaciones Displinarías. Contención emocional.
- (4) Capacitación en lengua mapuche para mejor atención de los y las apoderados y estudiantes.
- (7) Capacitación dirigida por terapeuta y psicopedagogos. Comunicación efectiva y del buen trato.



22.- REGISTRO DE EFICIENCIA INTERNA ANUAL 2022.

	NOMBRE	FUNCION
01	LUIS CARLOS MUÑOZ ZAPATA	DIRECTOR
02	VIVIANA HILDA FERNANDEZ AVELLO	INSPECTOR GENERAL
03	EDGARDO ELIAZAR BARRIENTOS ROMERO	JEFE UTP
04	CESAR ESTEBAN SEPULVEDA RAMIREZ	ENCARGADO DE CONVIVENCIA
05	FERNANDO ULISES ALVEAL QUINTERO	DOCENTE PIE
06	LORETO CAROLINA ARIAS PAREDES	DOCENTE
07	ALVARO MARCELO ALVAREZ SANDOVAL	DOCENTE
08	GUILLERMO ERNESTO BARRIGA ACUÑA	DOCENTE
09	FELIPE ALONSO BENITEZ JARA	DOCENTE
10	PATRICIO JAVIER CAÑETE NUÑEZ	DOCENTE
11	KAREN NICOL CEBALLOS NAVARRETE	DOCENTE
12	YARITZA ANDREA FERNANDEZ MATUS	DOCENTE
13	PAULA GABRIELA FLORES CARRASCO	DOCENTE PIE
14	CARMEN SOLEDAD GALLARDO AVELLO	DOCENTE PIE
15	ODETTE ALEJANDRA GARABITO FERNANDEZ	DOCENTE PIE
16	NELLY ELIZABETH GONZALEZ ALARCON	DOCENTE
17	ARELI YAZMIN GUERRA ALID	DOCENTE
18	CAMILA FERNANDA HENRIQUEZ ALVEAL	DOCENTE
19	BETZY HERNANDEZ	DOCENTE PIE
20	MARÍA JOSÉ LILLO PINO	DOCENTE
21	MARJORIE ARACELI MUÑOZ VÁSQUEZ	DOCENTE
22	MARLENE CECILIA NOVOA MUÑOZ	DOCENTE
23	GLORIA PATRICIA ORTEGA LERZUNDI	DOCENTE
24	CRISTIAN ALEXIS PUGA MARTINEZ	DOCENTE
25	MONICA del CARMEN RIFO RIQUELME	DOCENTE
26	ROMINA ALEJANDRA RIQUELME MARTINEZ	DOCENTE
27	JUAN PAULO ROCHA DOMINGUEZ	DOCENTE
28	MARIA ELENA SALAZAR MILLAR	DOCENTE
29	JOSE ALFREDO SANHUEZA CHAVEZ	DOCENTE
30	NANCY CAROLINA SANHUEZA CRISOSTOMO	DOCENTE PIE



31	NORA del CARMEN SCHWERTER GALLARDO	DOCENTE
32	FERNANDA TARI	DOCENTE PIE
33	NELSON HERMAN TORRES SALAMANCA	DOCENTE
34	MARIA EUGUENIA TRANGOL MUÑOZ	DOCENTE PIE
35	MARIA MAGDALENA VALENZUELA OVALLE	DOCENTE PIE
36	MARIA RUTH VENEGAS GARCIA	DOCENTE
37	MANUEL ESTEBAN VERGARA MARTINEZ	DOCENTE
38	CARLOS ANDRES VILLALOBOS VERGARA	DOCENTE
39	BARBARA VIDAL	DOCENTE PIE
40	KATRIN ELIZABETH ZHIEL CID	DOCENTE
41	SEBASTIÁN ALEJANDRO ABUTER GANGAS	PSICOLOGO
42	ANTONIA GALLARDO	ASISTENTE DE LA EDUCACIÓN
43	SOFIA JOVINA AGUILERA QUEZADA	ASISTENTE DE LA EDUCACIÓN
44	YOANA ALEJANDRA ANDIAS SANDOVAL	ASISTENTE DE LA EDUCACIÓN
45	ANA ELISABETH BARRIENTOS NAVARRETE	ASISTENTE DE LA EDUCACIÓN
46	CLAUDIO HUMBERTO BRAVO MUÑOZ	ASISTENTE DE LA EDUCACIÓN
47	NELLY DE LA NIEVES CERNA GARRIDO	ASISTENTE DE LA EDUCACIÓN
48	GONZALO EDUARDO CHAVARRIGA PINO	ASISTENTE DE LA EDUCACIÓN
49	MARISEL DE LAS NIEVES CONTRERAS AQUEVEQUE	ASISTENTE DE LA EDUCACIÓN
50	MARÍA JOSÉ CÓRDOVA VERGARA	PSICOLOGO
51	RODRIGO ANTONIO FLORES ARRIAGADA	ASISTENTE DE LA EDUCACIÓN
52	CRISTINA NINFA GAJARDO BALBOA	ASISTENTE DE LA EDUCACIÓN
53	CAROLINA NATALIA JEREZ AEDO	ASISTENTE DE LA EDUCACIÓN
54	CATALINA MOYA	MONITORA TALLER LABORAL
55	GABRIELA EDITH MUÑOZ CONTRERAS	ASISTENTE DE LA EDUCACIÓN
56	PAULINA VICTORA OBREQUE BALBOA	FONOAUDIOLOGA
57	NATALIA DE LOS ANGELES PASTÉN ROJAS	ASISTENTE DE LA EDUCACIÓN
58	SERGIO RODRIGO PINO PINO	MONITOR
59	ESCARLET ANDREA PULGAR POBLETE	ASISTENTE DE LA EDUCACIÓN
60	CARMEN LUZ PULGAR VERGARA	ASISTENTE DE LA EDUCACIÓN
61	VICTORIO SEBASTIAN ROBLES BENITEZ	ASISTENTE DE LA EDUCACIÓN
62	EVA KARIN SALAMANCA ARCHIGUR	ASISTENTE DE LA EDUCACIÓN



LICEO CARDENAL ANTONIO SAMORÉ
Responsable de la diversidad e inclusivo
Ambiente respetuoso, acogedor y familiar
Altas expectativas de superación académica, personal y social.



63	CLAUDIA VALESKA SALAMANCA OSSES	ASISTENTE DE LA EDUCACIÓN
64	EMILIA ROSA SALAS RAMIREZ	ASISTENTE DE LA EDUCACIÓN
65	RODRIGO ADRIAN SALINAS CASTILLO	ASISTENTE DE LA EDUCACIÓN
66	FRANCSO JAVIER TABORGA ANTONIO	ASISTENTE DE LA EDUCACIÓN
67	MAURICIO VEROIZA ESPINOZA	ASISTENTE DE LA EDUCACIÓN
68	MARGARITA DEL CARMEN VITA MANQUEPI	ASISTENTE DE LA EDUCACIÓN
69	LORENA MARTINEZ	ASISTENTE DE LA EDUCACIÓN
70	PABLO IGNACIO CAMPOS PULGAR	PSICOPEDAGOGO
71	NICOL ANDREA COLLAO PINO	PSICOPEDAGOGO
72	ISABOK LISSETTE ESPARZA CARES	PSICOPEDAGOGO
73	NORMA LORETO SALDIAS FLORES	PSICOPEDAGOGO
74	NICOLET ALEJANDRA SEGUEL DIAZ	PSICOPEDAGOGO



LICEO CARDENAL ANTONIO SAMORÉ
 Responsable de la diversidad e inclusivo
 Ambiente respetuoso, acogedor y familiar
 Altas expectativas de superación académica, personal y social.



24.- CAPACIDAD/ PROYECCIONES –MATRICULAS 2023

CURSOS	Capacidad disponible para estos niveles N° de alumnos	N° de aulas disponibles 2023	Matrícula actual Hombres al 30/12/2022	Matricula actual Mujeres al 30/12/2022	TOTAL, MATRICULADOS 30/12/2022	Proyección de Matrícula a marzo de 2023	Necesidad N° DESAYUNO 2023	Necesidad N° ALMUERZO 2023	Necesidad N° colación 2023
PRIMERO MEDIO	120	04	43	51	94	100	47	47	47
SEGUNDO MEDIO	90	03	41	47	88	94	60	60	60
TERCERO MEDIO	102	04	42	60	102	90	46	46	46
CUARTO MEDIO	86	03	39	42	81	1	53	53	53
TALLER LABORAL	14	01	4	8	14	14	14	14	14
TOTAL	382	15	167	189	356	382	220	220	220



LICEO CARDENAL ANTONIO SAMORÉ
 Responsable de la diversidad e inclusivo
 Ambiente respetuoso, acogedor y familiar
 Altas expectativas de superación académica, personal y social.



25.- Registro de información 2022 Establecimientos Educacional

Nombre del Colegio	LICEO CARDENAL ANTONIO SAMORE	
RBD	4353-2	
Nº de Cursos		15
Matrícula Final 2022		377
Matrícula Inicial 2022		375
Matrícula Final 2021		356
Asistencia Media 2021		83%
Retirados 2022		35
Nº Alumnos Repitientes		2
Nº Consejos Escolares		04
Nº Consejos de Profesores		10
En los siguientes ITEM responde		
	SI/NO	Documento que lo acredita/Fecha
Reglamento Interno se da a conocer a los apoderados	SI	Registrado en ficha de matrícula estudiantes
Reglamento de Evaluación se da a conocer a los apoderados	SI	Registrado en ficha de matrícula estudiantes
Reglamento de Roles y funciones EE Socializado	SI	Entregado a cada uno de los funcionarios.
Plan de convivencia se ha revisado y validado en el año	SI	Consejo Escolar.
Consejo Escolar Acreditado	SI	Acta correspondiente y Departamento Educación.
Se acredita Centro General de PP y AA	SI	Acta de conformación.
Acredita Horas Técnico-Pedagógicas	SI	En carga horaria.
Presenta PME y se informa a comunidad escolar	SI	En consejo Escolar y MINEDUC.
Establece y cumple metas de efectividad	SI	Memoria y convenio, Cuenta Pública.
Informa a Padres y Apoderados sobre convenio SEP	SI	En reuniones de Apoderados y microcentro de apoderados.
Docentes presentaron sus planificaciones los primeros 15 días del año escolar (indicar porcentaje)	SI	Evidencia en UTP. (100%)
Cuenta en su malla curricular con actividades culturales y deportivas	SI	Acciones PME.
Cuenta con un Plan de Atención en Recreos	SI	Recreos entretenidos.
Acredita Horas en Convivencia Escolar	SI	En PEI.
Se acredita Comité de Seguridad Escolar	SI	En consejo escolar, MINEDUC.
Tiene un Plan de gestión para la Buena Convivencia Escolar	SI	En MINEDUC.
Evidencia de Chequeo de Normativa Educacional Vigentes ORD N° 628 SUPREDUC	SI	Visita SUPREDUC.
Se da Cuenta Pública de la Gestión del Colegio	SI	Consejo Escolar, Consejo Profesores, Asistentes Educación.
Número de Consejos escolares	04	Actas Correspondientes.
Tiene Plan Local de Desarrollo Profesional Docente	Sí	Elaborado colectivamente con DAEM



LICEO CARDENAL ANTONIO SAMORÉ
Responsable de la diversidad e inclusivo
Ambiente respetuoso, acogedor y familiar
Altas expectativas de superación académica, personal y social.





LICEO CARDENAL ANTONIO SAMORÉ
Responsable de la diversidad e inclusivo
Ambiente respetuoso, acogedor y familiar
Altas expectativas de superación académica, personal y social.



26.- DECRETOS DE EVALUACIÓN Y PLANES Y PROGRAMAS (de acuerdo a niveles y cursos en desarrollo en 2022)


CURSOS	DECRETO EVALUACIÓN	DECRETO PLANES Y PROGRAMAS	OTRO DECRETO N° 170 DE 2009
1°	112 de 1999	1358 de 2011 modificado por D.628 de 2016 2765 de 2020	PIE
2°	112 de 1999	1358 de 2011 modificado por D.628 de 2016 2765 de 2020	PIE
3° H – C	83 de 2001	27 de 2001 2765 de 2020	PIE
4° H – C	83 de 2001	102 de 2002 2765 de 2020	PIE
3° TP	83 de 2001	27 de 2001 2765 de 2020	PIE
4° TP	83 de 2001	542 de 2016 2765 de 2020	PIE
TALLER LABORAL	87 de 1990	87 de 1990	EDUCACION ESPECIAL



LICEO CARDENAL ANTONIO SAMORÉ
Responsable de la diversidad e inclusivo
Ambiente respetuoso, acogedor y familiar
Altas expectativas de superación académica, personal y social.



Este Informe Complementa la información de la cuenta pública del Director (PME)

NOMBRE DEL DIRECTOR (S)	LUIS CARLOS MUÑOZ ZAPATA
FIRMA y Timbre	
FECHA	29-12-2022

NOTA: Cualquier otra información no contemplada en este formato se puede agregar en anexo a esta información